

ПОГОДЖЕНО
Начальник управління


Г. В. Яворовська

«09» 02 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор департаменту освіти і науки
Львівської облдержадміністрації


Л.С. Мандзай

«09» 02 2018 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про відділ дошкільної, загальної середньої освіти,
соціального захисту, позашкільної та виховної роботи управління
дошкільної, загальної середньої, професійної освіти, соціального захисту,
позашкільної та виховної роботи, координації діяльності вищих
навчальних закладів і науки
департаменту освіти і науки
Львівської обласної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1. Відділ дошкільної, загальної середньої освіти, соціального захисту, позашкільної та виховної роботи (далі відділ) підпорядковується управлінню дошкільної, загальної середньої освіти управління дошкільної, загальної середньої, професійної освіти, соціального захисту, позашкільної та виховної роботи, координації діяльності вищих навчальних закладів і науки департаменту освіти і науки облдержадміністрації(далі Департамент).

1.2. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, розпорядженнями голови облдержадміністрації, Положенням про департамент освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами з питань державної служби та кадрової роботи, наказами директора департаменту освіти і науки Львівської облдержадміністрації, Положенням про управління дошкільної, загальної середньої, професійної освіти, соціального захисту, позашкільної та виховної роботи, координації вищих навчальних закладів і науки департаменту освіти і науки, а також цим Положенням.

1.3. Положення про відділ та посадові інструкції працівників відділу затверджуються директором Департаменту.

2.Основні завдання та функції відділу

- 2.1. Організовує виконання вимог Конституції України та Закону України «Про освіту» щодо забезпечення та створення умов для здобуття повної загальної середньої освіти.
- 2.2. Реалізація державної політики в галузі дошкільної та загальної середньої освіти на території Львівської області;
- 2.3. Забезпечення розвитку системи освіти з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості.
- 2.4. Створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян для здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей.
- 2.5. Забезпечує у межах своїх повноважень розвиток різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формує програми розвитку позашкільної освіти, спрямовані на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді.
- 2.6. Здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань дошкільної та загальної середньої освіти, виконання закладами освіти усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної та загальної середньої освіти.
- 2.7. Забезпечення виконання державних та регіональних програм.
- 2.8. Визначення перспектив і пріоритетних напрямків у сфері дошкільної та загальної середньої освіти.
- 2.9. Узагальнення та аналіз інформації з питань розвитку освітньої галузі.
- 2.10. Розробка проектів відповідей на запити центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування.
- 2.11. Робота з документами у відповідності до чинного законодавства.
- 2.12. Організовує вивчення якісного стану виконання навчальних планів та програм, дотримання чинних державних стандартів змісту освіти у дошкільних та закладах загальної середньої освіти.
- 2.13. Проводить аналіз мережі закладів дошкільної та закладів загальної середньої освіти.
- 2.14. Забезпечує координацію діяльності закладів освіти з питань міжнародної співпраці.
- 2.15. Забезпечує підготовку угод про співпрацю з областями України.
- 2.16. Забезпечує співпрацю з Львівським регіональним центром оцінювання якості освіти з питань проведення зовнішнього незалежного оцінювання.
- 2.17. Здійснює контроль за виконанням Державного стандарту загальної середньої освіти та Базового компонента дошкільної освіти.
- 2.18. Забезпечує впровадження сучасних технологій навчання та виховання у закладах дошкільної освіти та закладах загальної середньої освіти.

2.19. Організація інноваційної діяльності у закладах дошкільної та закладах загальної середньої освіти області.

2.20. Сприяє розвитку мережі закладів освіти в області, вносить в установленому порядку пропозиції щодо їх утворення, реорганізації та ліквідації, створення освітніх округів тощо.

2.21. Здійснює збір та аналіз статистичних даних щодо охоплення навчанням дітей дошкільного та шкільного віку.

2.22. Забезпечує координацію організації харчування дітей та учнів закладів дошкільної та загальної середньої освіти.

2.23. Здійснює разом з органами охорони здоров'я загальний контроль за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створенням безпечних умов для навчання і праці учасників освітнього процесу, вживає заходів щодо утвердження здорового способу життя у дитячому середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед дітей та учнівської молоді.

2.24. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всеобщого розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створює належні умови для розвитку національної освіти та освіти національних меншин; впроваджує в практику освітніх та наукових програм відродження та розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України, забезпечує реалізацію державної політики щодо національно – патріотичного виховання учнівської молоді.

2.25. Проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно - освітнього та загального фізичного рівня учнів.

2.26. Організовує розгляд скарг, звернень, листів громадян, здійснення заходів щодо їх вирішення.

3. Права відділу

Відділ має право:

3.1. Здійснювати контроль за додержанням Законів України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та інших актів законодавства з питань освіти.

3.2. Одержанувати у встановленому порядку від посадових осіб Департаменту та працівників структурних підрозділів при Департаменті документи та інформацію, необхідні для виконання покладених на відділ функцій та завдань;

3.3. Брати участь у нарадах та інших заходах, що проводяться в Департаменті, підпорядкованих закладах освіти, ініціювати скликання нарад з питань, що належать до компетенції відділу;

3.4. В межах повноважень вносити керівництву Департаменту пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу.

3.5. Інформувати керівництво Департаменту про виконання покладених на відділ завдань.

4. Структура відділу

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади директором Департаменту. Начальник відділу – посада державної служби категорії «Б». На посаду начальника відділу призначається особа, яка має вищу освіту ступеня магістра, вільно володіє державною мовою та має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В», або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

4.2. Начальник відділу підпорядковується начальнику управління Департаменту та директору Департаменту.

4.3. Структура відділу, чисельність його працівників затверджуються головою облдержадміністрації за поданням директора Департаменту.

4.4. Працівники відділу здійснюють свої функції на підставі посадових інструкцій та Положення про відділ, затверджених директором Департаменту.

5. Заключні положення

5.1. Керівництвом Департаменту створюються умови для належної роботи і підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечується приміщенням, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, телефонним зв'язком, оргтехнікою, а також законодавчими та іншими нормативно-правовими актами і довідковими матеріалами.

5.3. Працівники відділу забезпечують виконання завдань та покладених на них службових обов'язків, визначених цим Положенням та зазначених у посадових інструкціях.

5.4. Покладання на відділ обов'язків, не передбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань дошкільної, загальної середньої освіти, соціального захисту, позашкільної та виховної роботи, не допускається.

**Начальник відділу дошкільної,
загальної середньої освіти,
соціального захисту,
позашкільної та виховної роботи**

06.09.2018

Г. Гриченко
Г. Гриченко